

Załącznik nr 14: Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA - KOREKTA

Nazwa Beneficjenta: **Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze, ul. Warszawska 5/7,35-205 Rzeszów**

Nr Projektu: **RPPK.07.01.00-18-0120/20**

Tytuł Projektu: **„Od aktywności do lepszej przyszłości”**

Za okres: **20.07.2022-05.08.2022**

L p.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
	Kurs OBSŁUGA KLIENTA Z OBSŁUGĄ KASY FISKALNEJ	21.07.2022-11.08.2022	7:30-16	ul. Wincentego Pola 18 35-021 Rzeszów	Konsorcjum: Lider: CPB Sp. z o.o. 35-210 Rzeszów, ul. Króla Augusta 20/12 Partner: Centrum Promocji Biznesu, Paweł Zając 35-213 Rzeszów,	9	tak

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki zlokalizowanej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoly, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

	Kurs PRACOWNIK OBSLUGI BIUROWEJ	20.07.2022-05.08.2022	7:30-16:30	ul. Wincentego Pola 18 35-021 Rzeszów	ul. Dworzysko 55	11	tak
	Kurs PROWADZENIE SPRAW KADROWO-PŁACOWYCH	08.07.2022-29.07.2022	7:30-16:00	ul. Wincentego Pola 18 35-021 Rzeszów	Konsorcjum: Lider: CPB Sp. z o.o. 35-210 Rzeszów, ul. Króla Augusta 20/12 Partner: Centrum Promocji Biznesu, Paweł Zając 35-213 Rzeszów, ul. Dworzysko 55	10	tak
	Kurs PROWADZENIE SPRAW RACHUNKOWO-FINANSOWYCH	08.07.2022-29.07.2022	7:30-16:00	ul. Wincentego Pola 18 35-021 Rzeszów	Konsorcjum: Lider: CPB Sp. z o.o. 35-210 Rzeszów, ul. Króla Augusta 20/12 Partner: Centrum Promocji Biznesu, Paweł Zając 35-213 Rzeszów, ul. Dworzysko 55	3	tak

31.08.2022

PREZES
Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 57
NIP 813-10-86-874, Regon 690279105

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

.....
Data i podpis osoby odpowiedzialnej

31.08.2022

Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 57
NIP 813-10-86-874, Regon 690279105

PREZES
Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 57
NIP 813-10-86-874, Regon 690279105

.....
Data i podpis osoby odpowiedzialnej

.....
Data i podpis osoby odpowiedzialnej