

Załącznik nr 14: Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA- KOREKTA

Nazwa Beneficjenta: **Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze, ul. Warszawska 5/7,35-205 Rzeszów**

Nr Projektu: **RPPK.07.01.00-18-0120/20**

Tytuł Projektu: **„Od aktywności do lepszej przyszłości”**

Za okres: **01.09.2022-28.02.2023**

Lp	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
	Staż	01.09.2022-28.02.2023	8-16	ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów	Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze,	29	tak
	Staż	01.09.2022-18.09.2022	8-16	ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów	Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze,	1	tak
	Staż	01.09.2022-30.09.2022	8-16	ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów	Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze,	1	tak

30.09.2022

30.09.2022

P R E Z E S
Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
ul. Warszawska 5/7,
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 5/7,
NIP 813-10-86-874, Regon 690279104

P R E Z E S
Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
ul. Warszawska 5/7,
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 5/7,
NIP 813-10-86-874, Regon 690279104

P Data podpis osoby upoważnionej
Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze

Ireneusz Kubis

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

Załącznik nr 14: Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: **Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno-Gospodarcze**, ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów

Nr Projektu: **RPPK.07.01.00-18-0120/20**

Tytuł Projektu: **„Od aktywności do lepszej przyszłości”**

Za okres: **01.10.2022-31.03.2023**

Lp	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
	Staż	01.10.2022-31.03.2023	8-16	ul. Warszawska 5/7, 35-205 Rzeszów	Towarzystwo ALTUM Programy Społeczno- Gospodarcze,	11	tak

30.09.2022

30.09.2022

Data i podpis osoby sporządzającej ALTUM

P **Towarzystwo ALTUM**
Programy Społeczno-Gospodarcze
Krzysztof Kubis

Towarzystwo ALTUM
Programy Społeczno-Gospodarcze
35-205 Rzeszów, ul. Warszawska 5/7
NIP 813-10-86-874, Regon 690279105

Data i podpis osoby upoważnionej

P **Towarzystwo ALTUM**
Programy Społeczno-Gospodarcze
Krzysztof Kubis

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki zlozkowej, funkcjonowania placówek dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoli, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznich/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu udziału.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.